

Előterjesztés
a Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 10-i
ülésére

Tárgy: Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetési határozatának módosítása

Előterjesztő: Bogdán József elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) elnökeként:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. § (1) bekezdése alapján

a mellékelt költségvetési határozati javaslatot terjesztem a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.

A mellékelt határozati javaslat:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembevételével,
- a jegyző irányításával

került összeállításra.

Az előirányzatok módosítását a költségvetés elfogadását követően érkezett bevételek és azok felhasználásnak kiadásai tették szükségessé.

A bevételek módosítása

A bevételek nem módosultak.

A kiadások módosítása

Személyi jellegű kiadások	-110.000 Ft
Dologi kiadások	110.000 Ft

A személyi jellegű kiadásokról átcsoportosításra került a dologi kiadások közé telefonköltségre és egyéb szolgáltatásra 110.000 Ft.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot a fentiekben bemutatott formában és tartalommal fogadja el.

Sükösd, 2026. 02.04.

Bogdán József sk.
elnök

ELŐTERJESZTÉS
a Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. február 10-i ülésére

Tárgy: a Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ezért a következő határozati javaslattal élek:

..../2026.(.....) N.Kt. számú határozat

Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

A Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az alábbiak szerint hagyja jóvá.

a Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2026.	2027.	2028.	2029.	
I	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01					
Osztalék, koncessziós díjak	02					-
Díjak, pótlékok, bírságok	03					
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					-
Részcények, részesedések értékesítése	05					-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07					-
Saját bevételek (01+... +07)	08	0	0	0	0	0
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	0	0	0	0	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					-
Adott váltó	14					-
Pénzügyi lízing	15					-
Halasztott fizetés	16					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					-
Adott váltó	22					-
Pénzügyi lízing	23					-
Halasztott fizetés	24					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	0	0	0	0	0

Sükösd, 2026.02.04.

Bogdán József sk.
elnök

Előterjesztés
a Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 10-i
ülésére

Tárgy: Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetési határozata

Előterjesztő: Bogdán József elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) elnökeként:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. § (1) bekezdése alapján

a mellékelt költségvetési határozati javaslatot terjesztem a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési határozati javaslat benyújtási határideje 2026. február 15.

A mellékelt határozati javaslat:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembevételével,
- a jegyző irányításával

került összeállításra.

1. A nemzetiségi önkormányzat 2026. évi költségvetése

A költségvetési határozat szerkezetének kialakításakor figyelembe vételre került:

- az Áht. 4/A. § (1) bekezdése,
- az Áht. 6. § (3) és (6) bekezdése, amelyben a költségvetési kiemelt bevételek és kiadások találhatóak,
- az Áht. 6. § (7) bekezdése, melyben a finanszírozási bevételek és kiadások kerülnek meghatározásra,
- az Áht. 23-24. §-a és az Ávr. rendelet 24., 28-29. §-a amely a költségvetési rendelet szerkezetére, elkészítésére vonatkozó előírásokat határozza meg.

A nemzetiségi önkormányzat 2026. évi önkormányzati szintre összesített költségvetésének főösszege 1.702.000 forint.

Az önkormányzati szinten összesített:

- a) költségvetési bevételek összege: 1.352.000 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 1.702.000 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 350.000 forint hiány.
- d) finanszírozási bevételek összege: 350.000 forint (előző évi maradvány),
- e) finanszírozási kiadások összege: 0 forint,

f) a finanszírozás egyenlege – a finanszírozási bevételek és finanszírozási kiadások különbözete – 350.000 forint többlet.

2. A bevételek

A költségvetési bevételek vonatkozásában

- az Ávr. 29. § (1) bekezdés kimondja, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére, elkészítésére a 24. és 26-28.§ szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a 24. § (2) bekezdés szerinti költségvetési bevételeket és kiadásokat a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai között kell szerepeltetni.

A nemzetiségi önkormányzat működési támogatásának összege 1.352.000 forint. A feladat-alapú támogatás összege a költségvetés készítésekor még nem volt ismert.

A működési támogatás a kötelező feladatok és a működési költségvetés bevételi előirányzatai között került megtervezésre.

Az előző évi maradvány, finanszírozási bevételként jelenik meg, 350.000 Ft értékben.

3. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában:

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatait működési kiadások, felhalmozási kiadások, és kiemelt kiadási előirányzatok szerint, továbbá kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban,
- az Áht. 6. § (2) bekezdése adja meg azt, hogy a költségvetési kiadások két csoportba sorolandók: működési kiadási előirányzat csoportba vagy felhalmozási kiadási előirányzat csoportba,
- az Áht. 6. § (5) és (6) bekezdése rögzíti a kiemelt kiadási előirányzatokat.

A nemzetiségi önkormányzat kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

Rovat	Előirányzat csoport	2026. évi eredeti előirányzat	
		összege forint	Megoszlása %
K1	Személyi juttatások	550 000	32,31%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	180 000	10,57%
K3	Dologi kiadások	972 000	57,11%
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0,00%
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0%
K6	Beruházások	0	0,00%

K7	Felújítások	0	0,00%
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0,00%
	Összes működési kiadás	1 702 000	100%

A rendelet a kiadásokat csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes kiadáson belül:

- a kötelező feladatok kiadásai 1.702.000 forint,
- az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
- az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

A kiadások ilyen jellegű tagolásának követelménye megegyezik a bevételek tagolásánál leírt követelményekkel.

A határozati javaslat az Áht. 23. § (2) bekezdés aa) pontja alapján a kiadásokat csoportosítja működési, illetve felhalmozási előirányzat csoportra. A kiadási előirányzatok előirányzat csoportjait, és a hozzájuk tartozó kiemelt kiadási előirányzatokat az Áht. 6. § (5) és (6) bekezdése határozza meg.

A nemzeti önkormányzat költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 1.702.000 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 0 forint.

A képviselők részére tiszteletdíj nem került megállapításra.

A személyi juttatásokon belül, egyéb külső személyi juttatások soron 550.000 Ft reprezentáció került tervezésre, a munkáltatói járulékok között a reprezentáció járuléka került tervezésre 180.000 Ft értékben. Dologi kiadások előirányzatán belül a működéshez szükséges készletbeszerzések (irodaszerek 70.000 Ft, nyomtatást segítő anyagok 25.000 Ft, tisztítószer 25.000 Ft, telefonköltség 216.000 Ft, bérleti díjak 50.000 Ft, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások 20.000 Ft, bankköltség 40.000 Ft, egyéb szolgáltatási díjak 284.000 Ft, az ezekhez kapcsolódó áfa kiadások 172.000 Ft, valamint a képviselők részére kiküldetési költségek 70.000 Ft értékben kerültek tervezésre.

A jelenlegi költségvetési határozatban felhalmozási kiadások nem kerültek tervezésre.

Tartalékok

Az Áht. 23. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 24. § (1) bekezdés bc) alpontja rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat. Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

A nemzeti önkormányzat a 2026. költségvetési évre nem tervez általános és céltartalékot.

4. Adósságot keletkeztető ügyletek

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f)-g) pontja kimondja, hogy a költségvetési határozatnak tartalmaznia kell:

„f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és az önkormányzati kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és...”

A nemzetiségi önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügylete nincs és várhatóan a 2026-os költségvetési évben nem lesz.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése határozza meg a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére kötelezően bemutatandó mérlegeket és kimutatásokat. Ezen kimutatások az előterjesztés mellékleteiben találhatóak.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot a fentiekben bemutatott formában és tartalommal fogadja el.

Sükösd, 2026.02.04

Bogdán József
elnök

Mellékletek:

- | | |
|--------------------|------------------------------------|
| 1. számú melléklet | Költségvetési mérleg |
| 2. számú melléklet | Előirányzat felhasználási ütemterv |
| 3. számú melléklet | Több éves kihatással járó döntések |
| 4. számú melléklet | Közvetett támogatások |
| 5. számú melléklet | Középtávú terv |

A Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2026. évi költségvetési mérlege

Adatok forintban

Adatok forintban

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
Rovat	Megnevezés	Összeg	Rovat	Megnevezés	Összeg
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belül	1 352 000	K1	Személyi juttatások	550 000
B3	Közhatalmi bevétel	-	K2	Munkaadót terhelő járulékok	180 000
B4	Intézményi működési bevétel	-	K3	Dologi kiadások	972 000
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	-	K4	Ellátottak pénzbeni juttatásai	-
			K5	Egyéb működési célú kiadás	0
Működési bevételek összesen		1 352 000	Működési kiadások összesen		1 702 000
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	K6	Beruházások	-
B5	Felhalmozási bevétel	-	K7	Felújítások	-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-
Felhalmozási bevételek összesen		-	Felhalmozási kiadások összesen		-
B8	Finanszírozási bevételek	350 000	K9	Finanszírozási kiadások	-
Bevételek összesen		1 702 000	Kiadások összesen		1 702 000

2. számú melléklet

A Sükösdí Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2026. évi előirányzat - felhasználási ütemterve

Forrás	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatás	676 000					676 000							1 352 000
Felhalmozási célú támogatás													0
Közhatalmi bevétel													0
Működési bevételek													0
Felhalmozási bevételek													0
Működési célú átvett pe.													0
Felhalmozási célú átvett pe.													0
Finanszírozási bevétel	350 000												350 000
Bevétel összesen:	1 026 000	0	0	0	0	676 000	0	0	0	0	0	0	1 702 000

Kiadások													
Személyi juttatás		250 000					50 000					250 000	550 000
Munkaadói járulékok		80 000					20 000					80 000	180 000
Dologi kiadás	0	0	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	97 200	972 000
Ellátottak pénzbeli juttatása													0
Egyéb működési célú kiadás		0											0
Beruházás													0
Felújítás													0
Kiadás összesen	0	330 000	97 200	97 200	97 200	97 200	167 200	97 200	97 200	97 200	97 200	427 200	1 702 000

Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit, valamint ezek évekre való számszerűsítését az alábbi táblázat részletezi.

Sor-szám	Több éves kihatással járó döntés megnevezése és rovatok szerinti részletezése	Érintett évek											
		2027.		2028.		2029.		2029.		2030.		2031.	
		K:	B:	K:	B:	K:	B:	K:	B:	K:	B:	K:	B:
1.	Rovat:												
	Rovat												
	Rovat												
	Rovat												
2.	Rovat:												
	Rovat												
	Rovat												
	Rovat												
3.	Rovat:												
	Rovat												
	Rovat												
	Rovat												
4.	Rovat:												
	Rovat												
	Rovat												
	Rovat												
5.	Rovat:												
	Rovat												
	Rovat												
	Rovat												
6.	Rovat:												
	Rovat												
	Rovat												
	Rovat												
	Összesen adatok												

A nemzetiségi önkormányzatnak több éves kihatással járó döntése nincs.

Közvetett támogatások

Megnevezés	2026. terv	2026. várható	2026. tény
1. Építményadó mentesség, kedvezmény			
2. Épület után fizetett idegenforgalmi adó mentesség, kedvezmény			
3. Magánszemélyek kommunális adó mentesség, kedvezmény			
4. Telekadó mentesség, kedvezmény			
B34. Vagyoni típusú adók			
1. Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mentesség, kedvezmény			
2. Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mentesség, kedvezmény			
B351. Értékesítési és forgalmi adók			
1. Gépjárműadó mentesség és kedvezmény			
B354. Gépjárműadók			
1. Talajterhelési díj mentesség és kedvezmény			
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
B35. Termékek és szolgáltatások adói			
1. Illeték mentesség (a mentesség engedélyezése miatt)			
2. Bírság elengedés, mérséklés			
B36. Egyéb közhatalmi bevételek			
B3. Közhatalmi bevételek			
1. Helyiség bérbe adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
B402. Szolgáltatások ellenértéke			
1. Helyiség haszonbérbe, használatba adásából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Eszközök haszonbérbe, használatba származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
B404. Tulajdonosi bevételek			
1. Ellátottak térítési díjának elengedése			
B405. Ellátási díjak			
1. Nyújtott kölcsönök utáni kamat mentesség, kedvezmény			
B408. Kamatbevételek			
1. Kártérítések méltányossági alapon történő elengedése			
B410. Egyéb működési bevételek			
B 4. Működési bevételek			
1. Szervezetek és személyek számára visszafizetési kötelezettség mellett - működési célból nyújtott támogatás - visszafizetési kötelezett elengedése			
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök			
1. Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése			

Az önkormányzat közvetett támogatást nem nyújt.

Az önkormányzat a stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügylet típusa és azon belül az adott kötelezettségek			Kötelezettség összege			
			2026. év	2027. év	2028. év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen			0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen			0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen			0	0	0	0
d) A számvitelről szóló törvény szerinti pénzügyi lízing igénybevétele jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen			0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés miatti kötelezettség jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen			0	0	0	0

f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és még ki nem fizetett ellenérték miatti kötelezettség jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen			0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:			0	0	0	0
(a) ponttól az f) pontig)						

A figyelembe vehető saját bevételek:

Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja alapján meghatározott saját bevételek típusa és azon belül az adott bevételek		Bevétel összege			
		2026. év	2027. év	2028. év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése	esedékessége, rendszeressége				
azonosító adatai					
Összesen		0	0	0	0
b) Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése	esedékessége, rendszeressége				
azonosító adatai					
Összesen		0	0	0	0
c) Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése	esedékessége, rendszeressége				
azonosító adatai					
Összesen		0	0	0	0

d) A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Összesen		0	0	0	0
e) Bírság-, pótlék- és díjbevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Összesen		0	0	0	0
f) A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Összesen		0	0	0	0
Saját bevételek összesen (a) ponttól az f) pontig)		0	0	0	0

Az önkormányzat a stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei nincsenek.

Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat pályázata
(2026. február 10-i képviselő-testületi ülésre)

Nyelvi környezetben megvalósuló roma nemzetiségi, népismereti, művészeti, hagyományőrző és olvasótáborok megvalósításának támogatására

Pályázati kategória kódja:
ROMA-NEMZ-TAB-26

Elnyerhető vissza nem térítendő összeg: 500.000-1.500.000,- Ft között .

Részt tud venni 15 általános iskoláskorú gyermek és 2 felnőtt (kísérő) a programban.

5 napos nyári roma hagyományőrző, kulturális, zenei napközis tábor lesz megszervezve. Napi 3x étkezéssel, programokkal, előadókkal.

A települési önkormányzat készíti elő a pályázat benyújtását az erre rendelkezésre álló felületen.

Sükösd, 2026. február 5.

Bánné dr. Raffai Gyöngyi sk.
jegyző



Sükösd Nagyközség Jegyzője

6346 Sükösd, Dózsa György u. 201. Telefon: 79/563-022

Fax: 79/563-021

Előterjesztés

Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Közigazgatási szerződés felülvizsgálata Sükösd Nagyközség Önkormányzatával

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nek.tv.) 80.§(2) bekezdés szerint minden év január 31-ig e szerződést felül kell vizsgálni.

Nek tv:

„80. § (1) * A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
- g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

(2) * Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. **A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.** A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

- a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével,

továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is."

A települési nemzetiségi önkormányzat 2024. októberben elfogadta a közigazgatási szerződést, a települési önkormányzat is ezt tette. Tárgyi és személyi feltételekben nem következett be változás azóta. Új szerződésbe foglalt rendelkezés igénye nem merült fel.

Sükösd, 2026. január 24.

Bánné dr. Raffai Gyöngyi sk.
jegyző

„Közigazgatási szerződés

amely létrejött az alábbi **Szerződő felek** között:

egyrésről Sükösd Nagyközség Önkormányzata (6346 Sükösd, Dózsa Gy. u. 201.) törzskönyvi bejegyzés: 724 418, képviseli: Tamás Márta polgármester, továbbiakban: települési önkormányzat, másrésről a Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat(6346 Sükösd, Dózsa Gy.u.201.) törzskönyvi bejegyzés: 827 409, képviseli: Bogdán József elnök, továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.) 80. § (2) bekezdésében előírtak szerint, az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

A szerződő felek rögzítik, hogy a Nek. tv. 80. § (2) bekezdés alábbi előírásai szerint jelen szerződés szerint megállapodnak:

a/A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek, felelősök konkrét kijelölésében.

b/ A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok, továbbá a felelősök konkrét kijelölésében.

c/ A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályaiban, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekben.

d/ A helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokban, feltételekben.

e/ Rögzítik, hogy a jegyző, vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjeként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

f/ Egyéb, működést segítő megállapodás.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek, felelősök konkrét kijelölésében.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének és módosításainak előkészítése, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, a Sükösd Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) gazdálkodási irodájának feladata. A fizetési számla nyitása, törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószám kérése a nemzetiségi önkormányzat megalakulását követő 45 napon belül a Hivatal gazdálkodási irodájának feladata. Felelős: Reinerné Faddi Katalin, távollétében: Soósné Horváth Krisztina főelőadók.

3. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok, továbbá a felelősök konkrét kijelölése

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat a jegyző által kijelölt köztisztviselők, valamint a nemzetiségi önkormányzat alábbi tagja végzik:

Ellenjegyzés: Soósné Horváth Krisztina (távollétében: Reinerné Faddi Katalin)

Érvényesítés: Soósné Horváth Krisztina (távollétében: Reinerné Faddi Katalin)

Utalványozás: Bogdán József elnök (távollétében: Kárpáti Róbert elnökhelyettes)

Szakmai teljesítésigazolás: Kárpáti Róbert (elnökhelyettes), távollétében: Kurucz Lászlóné képviselő

A bankszámlával való rendelkezés során első aláíró: Bogdán József elnök (távollétében: Kárpáti Róbert, elnökhelyettes), második aláíró: Soósné Horváth Krisztina (távollétében: Reinerné Faddi Katalin).

4. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályai, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségek

A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalója: Bogdán József elnök, távollétében: Kárpáti Róbert elnökhelyettes. Saját magára nézve kötelezettséget nem lehet vállalni, ez esetben az elnök és az elnökhelyettes helyettesítik egymást. A kötelezettség-nyilvántartást a Hivatal

gazdálkodási irodája vezeti. Felelős: Reinerné Faddi Katalin, távollétében Soósné Horváth Krisztina főelőadók.

- 5. A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokban, feltételekben.**

Működési feltételek biztosítása:

A települési önkormányzat a roma önkormányzat számára önkormányzati munkájuk elvégzéséhez a Sükösd, Dózsa Gy.u.162 sz. alatti Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat önkormányzati tulajdonú ingatlanban iroda helyiséget bérleti díj és használati közüzemi költségek kikötése nélkül biztosít a 2024-2029-es választási ciklusban. A helyiség a nemzetiségi önkormányzat által megállapított időszakban áll a választópolgárok rendelkezésre. A roma önkormányzat a jó gazda gondosságával veszi át a Sükösd, Dózsa Gy.u.162. sz. alatti ingatlant, azt rendeltetésének megfelelően használja, meghatározott időpontban ügyfélfogadást tart és eredeti állapotának megfelelően adja vissza azt.

Gazdálkodási eljárási és dokumentációs szabályok, belső ellenőrzés:

A roma önkormányzat gazdálkodási eljárásait külön szabályzatok tartalmazzák. Gazdálkodási irataikat a Hivatal gazdálkodási irodája kezeli és tárolja, gazdálkodási és statisztikai adatszolgáltatásokat nyújt a Hivatal által kialakított eljárásrendben és feltételekkel. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Sükösd Polgármesteri Hivatal látja el. A Hivatal a roma önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten tartja nyilván. A nemzetiségi önkormányzat külön házi pénztárat a Hivatalban működtet. A nemzetiségi önkormányzat forgó eszközeit a Hivatal elkülönítetten tartja nyilván. A nemzetiségi önkormányzat a belső ellenőrzés elvégzésére függetlenített külső vállalkozást bízhat meg. A gazdálkodási eljárás és dokumentációs szabályok elvégzésére kötelezett köztisztviselőket a jegyző jogosult kijelölni.

6. A jegyző feladatai

A jegyző irányításával a Hivatal

- a/ a testületi üléseket előkészíti, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
- b/ a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseit előkészít, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja;
- c/ a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat ellátja;
- d/ a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát biztosítja, és
- e/ az a)-d) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a Hivatal viseli a nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

f/A roma önkormányzat működésének törvényességi felügyeletét a jegyző látja el. A jegyző tájékoztatja a roma önkormányzatot, ha döntése ellentétes a hatályos jogszabályokkal. A jegyző részt vesz a roma önkormányzat képviselő-testületének ülésein. Távollétében a Hivatal személyi állományából általa kijelölt, megfelelő szakmai képesítésű személy jogosult a jegyző üléseken gyakorolt törvényességi munkáját elvégezni.

7. Egyéb, működést segítő megállapodások

a/A roma önkormányzattól érkező írásbeli kezdeményezéseket a polgármester a Nek. tv-ben meghatározott határidőn belül képviselő-testület elé terjeszti. A települési önkormányzattól érkező megkereséseket a nemzetiségi önkormányzat elnöke 30 napon belül a képviselő-testület elé terjeszti.
b/A két önkormányzat közötti közvetlen kapcsolattartásért a polgármester és a roma önkormányzat elnöke felelős.
c/A felek megállapodnak, hogy a jelen együttműködési megállapodás a két önkormányzat képviselő-testületeinek elfogadó határozataival érvényes.

8. Záró rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv, és nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. év I. törvény alapján illetékességgel rendelkező közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el.

A jelen együttműködési megállapodást a felek a 2024- 2029-es választási ciklus időszakára kötik, azt évente felülvizsgálják, szükség szerint módosítják.

A szerződő felek a 4 számozott oldalból álló 2 pld –egymással szó szerint megegyező- jelen szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat közösen értelmezték és megértették, és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

Jelen Közigazgatási szerződés aláírásának napjától hatályos.

Sükösd, 2024. október

Ph.

Tamás Márta sk.
polgármester

Ph.

Bogdán József sk.
elnök”

Határozati javaslat:

Sükösd Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Sükösd Nagyközség Önkormányzatával 2024. évben megkötött Közigazgatási szerződést felülvizsgálta, azt változatlan tartalommal továbbiakban is fenntartja.

Határidő: folyamatos
Felelős: Elnök